Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1112034000484 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
запись от 25.07.2025 за ГРН 2252000328600

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эп

Сертификат: 008D600ECBBEFAFC98575AE85E992C2139
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен: с 05.03.2025 по 29.05.2026

СОГЛАСОВАНО
Мэр города Аргун
И.А. Масаев
«07» 07 2025 г.

УТВЕРЖДЕНО
Приказом МУ «УК г.Аргун»
№ 04-п от «07» 07 2025 г.

УСТАВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«ДВОРЕЦ КУЛЬТУРЫ г.АРГУН»

г. Аргун
2025 год

1. Общие положения

1.1. Муниципальное бюджетное учреждение «Дворец культуры города Аргун» (далее Бюджетное учреждение), создано на основании Постановления мэра города Аргун №02 от 19.01.2023года "Об изменении типа муниципальных казенных учреждений «Дворец культуры г. Аргун», «Парк культуры г. Аргун», «Централизованная библиотечная система г. Аргун» в целях создания бюджетных автономных учреждений»,путем преобразования муниципального казённого учреждения «Дворец культуры г. Аргун», созданного Решением Совета депутатов города Аргун № 02 от 22.02.2011 года.

1.2. Наименование Бюджетного учреждения:

Полное: Муниципальное бюджетное учреждение «Дворец культуры г.Аргун».

Сокращенное: МБУ «ДК г.Аргун».

1.3. Учредителем Бюджетного учреждения является муниципальное образование городского округа г. Аргун Чеченской Республики в лице Муниципального учреждения «Управление культуры г. Аргун» (далее - Учредитель), осуществляющего функции и полномочия Учредителя Бюджетного учреждения в соответствии с федеральными законами, законами Чеченской Республики, нормативными правовыми актами Правительства Чеченской Республики и органов местного самоуправления города Аргун.

1.4. Собственником имущества Бюджетного учреждения является муниципальное образование городского округа г. Аргун Чеченской Республики в лице Мэрии города Аргун, которое осуществляет полномочия собственника в порядке, установленном действующим законодательством.

1.5. Бюджетное учреждение является юридическим лицом. От своего имени приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде.

1.6. Бюджетное учреждение отвечает, по своим обязательствам, находящимися в его распоряжении денежными средствами, иных оснований для ответственности Учредителя не предусмотрено.

1.7. Бюджетное учреждение является некоммерческой организацией, созданной для выполнения работ, оказания услуг в сфере культуры.

1.8. Бюджетное учреждение имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, лицевые счета, открытые в Управлении Федерального казначейства по Чеченской Республике, печать со своим наименованием, бланки, штампы. Финансовое обеспечение деятельности Бюджетного учреждения осуществляется за счет средствбюджета

муниципального образования городского округа г.Аргун. Бюджетное учреждение может осуществлять приносящую доходы деятельность в соответствии снастоящим Уставом.

1.9. Имущество Бюджетного учреждения является муниципальной собственностью города Аргун Чеченской Республики и закрепляется за Бюджетным учреждением на праве оперативного управления в установленном законом порядке.

1.10. Бюджетное учреждение считается созданным со дня внесения в установленном порядке соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

1.11. Бюджетное учреждение имеет филиалы:

- «Дом культуры с. Бердыкель» – филиал №1

(«ДК с.Бердыкель» - филиал № 1).

Адрес: 366026 с. Бердыкель, ул.А-Х. Кадырова 239;

- «Дом культуры с. Чечен-Аул» - филиал № 2

(«ДК с. Чечен-Аул» - филиал № 2).

Адрес: 366022, ЧР, г.о. г Аргун, с. Чечен-Аул, ул. им. Абдуллы Якубова, 57;

- Кинотеатр «АРЦ» - филиал № 3.

Адрес: 366310 ЧР, г.Аргун, ул. Г.Титова, 10.

1.12. Филиалы не являются юридическими лицами, действуют на основании положений, утвержденных директором и согласованных с Учредителем.

1.13. Местонахождение Бюджетного учреждения:

Российская Федерация, Чеченская Республика, г.Аргун, ул. Г.Титова, 10.

Почтовый адрес: 366310 ЧР, г.Аргун, ул. Г.Титова, 10.

2. Цели, предмет и виды деятельности Бюджетного учреждения

2.1. Бюджетное учреждение осуществляет мероприятия, направленные на:

- возрождение традиционной культуры, развитие самостоятельного творчества по всем жанрам народного прикладного искусства, инициативы и творческих способностей дарований и талантов, знаний и навыков народов Чеченской Республики и иных национальностей;
- создание условий для рационального использования и полноценного проведения свободного времени и отдыха населения;
- развитие художественных промыслов, ремесел, фольклора, народных обычаев, праздников, обрядов на территории городского округа г. Аргун.

2.2. Для достижения целей, указанных в п. 2.1 настоящего Устава, Бюджетное учреждение в установленном законодательством порядке осуществляет следующие виды деятельности (предмет деятельности):

- организует и создает условия для общения людей и их творческой самодеятельности;
- предлагает и реализует культурные услуги населению городского округа г.Аргун, проводит информационную и практическую работу с самодеятельными коллективами, иными юридическими и физическими лицами;
- реализует интеллектуальный творческий потенциал населения, осуществляет иную культурно-досуговую деятельность;
- осуществляет в установленном порядке подготовку и проведение творческих вечеров, фестивалей, конкурсов, концертов;
- участвует в организации и проведении городских, районных массовых мероприятий, связанных с культурой и искусством Чеченской Республики;
- организует и осуществляет совместную работу с другими учреждениями культуры;
- ходатайствует перед Учредителем или органом, уполномоченным Учредителем о присуждении звания «народный» самодеятельным коллективам;
- осуществляет меры охранной и противопожарной безопасности.

2.3. Бюджетное учреждение имеет право в качестве неосновной деятельности, при условии ее соответствия целям, предусмотренным настоящим Уставом, осуществлять следующие виды приносящие доход деятельности:
- показ фильмов;
- демонстрация видеопродукции культурной направленности;
-реализует билеты на проводимые мероприятия с соблюдением в установленном порядке правил учета и хранения бланков строгой отчетности;
- осуществляет оказание услуг по договорам с юридическими и физическими лицами в соответствии с законодательством Российской Федерации;
-осуществляет в установленном порядке рекламно-информационную, издательскую и полиграфическую деятельность.

Перечень и порядок предоставления платных дополнительных услуг определяется Положением о платных дополнительных услугах, утвержденных руководителем Бюджетного учреждения и согласованных Учредителем.

Платные дополнительные услуги не могут быть оказаны взамен и в рамках основной деятельности, финансируемой из средств бюджета.

2.4. Бюджетное учреждение не имеет право осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом, за исключением случаев, установленных законом.

2.5. Право Бюджетного учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется разрешительный документ (лицензия, свидетельство о государственной аккредитации и др.), возникает у Бюджетного учреждения со дня его получения или в указанный в нем срок и прекращается по истечении срока его действия, если иное не установлено законодательством.

3. Организация деятельности Бюджетного учреждения

3.1. Бюджетное учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Конституцией Чеченской Республики, Законами Чеченской Республики, указами и распоряжениями Главы Чеченской Республики, постановлениями и распоряжениями Правительства Чеченской Республики, нормативными правовыми актами органов государственной власти Чеченской Республики, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления города Аргун Чеченской Республики и настоящим Уставом.

3.2. Потребности Бюджетного учреждения в товарах, работах, услугах, необходимых для осуществления его функций, обеспечиваются за счет средств местного бюджета г. Аргун Чеченской Республики, путем заключения муниципальных контрактов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд в порядке, установленном Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

3.3. Бюджетное учреждение имеет право:

- планировать свою деятельность и определять перспективы развития Бюджетного учреждения по согласованию с Учредителем, а также исходя из спроса потребителей;
- по согласованию с Учредителем создавать обособленные подразделения без прав юридического лица (филиалы, представительства), утверждать их положения и назначать руководителей. Имущество филиалов и представительств учитывается на отдельном балансе, входящем в сводный баланс Бюджетного учреждения. Руководители филиалов и представительств действуют от имени Бюджетного учреждения на основании доверенности, выданной руководителем Бюджетного учреждения.

3.4. Бюджетное учреждение обязано:

- составить бюджетную смету Бюджетного учреждения и обеспечить ее утверждение в порядке, установленном Учредителем;

- обеспечивать результативность, целевой характер использования предусмотренных Бюджетному учреждению бюджетных ассигнований;

- в полном объеме выполнять установленные муниципальные задания;

- обеспечивать выполнение муниципальных функций в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий Учредителя;

- в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Чеченской Республики, по требованию Собственника и по согласованию с Учредителем заключить договор имущественного страхования;

- нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение договорных и налоговых обязательств, качество продукции, работ, услуг, пользование которыми может принести вред здоровью населения, а равно нарушение иных правил хозяйствования;

- возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением требований охраны труда, противопожарной безопасности, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей продукции;

- обеспечивать выполнение мероприятий по энергосбережению, гражданской обороне и противопожарной безопасности;

- обеспечивать защиту информации конфиденциального характера (включая персональные данные);

- обеспечивать учет, сохранность и использование архивных документов (постоянного хранения и по личному составу), в том числе выдачу архивных документов, связанных с социальной защитой граждан, и своевременную передачу их на хранение в архивные учреждения города Аргун;

- обеспечивать организацию и ведение делопроизводства Бюджетного учреждения в соответствии с установленными требованиями;

- оплачивать труд работников Бюджетного учреждения с соблюдением гарантий, установленных трудовым законодательством;

- обеспечивать в установленном порядке открытость и доступность документов, предусмотренных пунктом 33 статьи 32 Федерального закона от 12 января 1996 года N7-ФЗ "О некоммерческих организациях" с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

3.5. Управление Бюджетным учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Чеченской республики и настоящим Уставом.
3.6. К компетенции Учредителя в области управления Бюджетного учреждением относятся:
3.6.1. Утверждение бюджетной сметы Бюджетного учреждения.
3.6.2. Осуществление финансового обеспечения выполнения функций Бюджетного учреждения в соответствии с установленным бюджетным законодательством порядке.
3.6.3. Утверждение Устава Бюджетного учреждения, изменений (включая новую редакцию) в Устав Бюджетного учреждения в порядке, установленном Правительством Чеченской Республики.
3.6.4. Принятие решения о создании и ликвидации филиалов Бюджетного учреждения, об открытии и закрытии его представительств, при этом в Устав Бюджетного учреждения должны быть внесены соответствующие изменения.
3.6.5. Рассмотрение обращений Бюджетного учреждения о согласовании сделок с имуществом, закрепленным на праве оперативного управления за Бюджетным учреждением.
3.6.6. Осуществление контроля за деятельностью Бюджетного учреждения в порядке, установленном действующим законодательством. Проведение процедур реорганизации, изменения типа и ликвидации Бюджетного учреждения в порядке, определенном Советом депутатов города Аргун Чеченской Республики.
3.6.7. Решение иных вопросов, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 года N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях" и нормативными правовыми актами Чеченской Республики.
3.7. К компетенции Собственника относятся:
3.7.1. Согласование Устава Бюджетного учреждения и изменений в него в порядке, установленном Советом депутатов города Аргун Чеченской Республики.
3.7.2. Закрепление за Бюджетным учреждением имущества на праве оперативного управления.
3.7.3. Заключение договора о порядке использования имущества, закрепленного на праве оперативного управления за Бюджетным учреждением.
3.7.4. Принятие с согласия учредителя решения:
- об отчуждении или ином способе распоряжения имуществом, закрепленным на праве оперативного управления за Бюджетным учреждением;

- об изъятии излишнего, неиспользуемого или используемого не по назначению имущества, закрепленного за Бюджетным учреждением;

- о дальнейшем использовании имущества, оставшегося после ликвидации Бюджетного учреждения.

3.7.5. Осуществление контроля за деятельностью Бюджетного учреждения в рамках своей компетенции в порядке, установленном действующим законодательством.

3.8. Органом управления Бюджетного учреждения является Директор (Далее - Руководитель), назначаемый и освобождаемый от должности Учредителем по согласованию с Собственником имущества. Отношения по регулированию труда Руководителя Бюджетного учреждения оформляются трудовым договором, заключаемым между Учредителем и Руководителем после назначения последнего на должность.

3.9. Руководитель действует на основе законодательства Российской Федерации и Чеченской Республики, настоящего Устава и в соответствии с заключенным трудовым договором на срок не более 5 лет.

3.10. К компетенции Руководителя Бюджетного учреждения относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Бюджетного Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных законодательством Российской Федерации, Чеченской Республики и настоящим Уставом к компетенции Учредителя и Собственника.

3.11. Руководитель по вопросам, отнесенным законодательством Российской Федерации и Чеченской Республики к его компетенции, действует на принципах единоначалия.

3.12. Руководитель должен действовать в интересах представляемого им Бюджетного учреждения добросовестно и разумно.

3.13. Руководитель обязан по требованию Учредителя, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или трудовым договором, возместить убытки, причиненные им Бюджетному учреждению.

3.14. Руководителю Бюджетного учреждения не разрешается совмещение его должности с другими руководящими должностями (кроме научного и научно-методического руководства).

3.15. Руководитель выполняет следующие функции и обязанности по организации и обеспечению деятельности Бюджетного учреждения:

- действует без доверенности от имени Бюджетного учреждения, представляет его интересы в государственных органах, организациях;

- по согласованию с учредителем определяет приоритетные направления деятельности Бюджетного учреждения, принципы формирования и использования его имущества;

- в пределах, установленных законом и настоящим Уставом, распоряжается имуществом Бюджетного учреждения, заключает договоры, выдает доверенности;
- открывает лицевые счета Бюджетного учреждения в органах казначейства в установленном порядке;
- обеспечивает составление бюджетной сметы Бюджетного учреждения и представление ее на утверждение Учредителю в порядке, определенном Учредителем Бюджетного учреждения;
- обеспечивает исполнение Бюджетным учреждением бюджетной сметы;
- обеспечивает составление и утверждение в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации, бухгалтерской отчетности Бюджетного учреждения;
- утверждает годовой бухгалтерский баланс Бюджетного учреждения;
- утверждает отчет о результатах деятельности Бюджетного учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества и представляет его на согласование Учредителю;
- разрабатывает и по согласованию с Учредителем утверждает штатное расписание Бюджетного учреждения;
- определяет структуру аппарата управления, численный и квалификационный составы, принимает на работу и увольняет с работы работников Бюджетного учреждения, заключает с ними трудовые договоры, применяет к работникам Бюджетного учреждения дисциплинарные взыскания и поощрения;
- в пределах своей компетенции издает локальные нормативные акты, распоряжения, приказы и дает указания, обязательные для всех работников Бюджетного учреждения;
- осуществляет иные полномочия, установленные законодательством, настоящим Уставом и заключенным трудовым договором.

3.16. Компетенция заместителей Руководителя Бюджетного учреждения устанавливается Руководителем Бюджетного учреждения. Заместители Руководителя Бюджетного учреждения действуют от имени Бюджетного учреждения, представляют его в государственных органах и организациях, совершают сделки и иные юридические действия в пределах полномочий, предусмотренных в доверенностях, выдаваемых руководителем Бюджетного учреждения.

3.17. Предусмотренные настоящим Уставом и трудовым договором функции и обязанности, руководитель выполняет личными действиями и силами администрации Бюджетного учреждения.

3.18. Отношения работника с Бюджетным учреждением, возникшие на основе трудового договора, регулируются трудовым законодательством Российской Федерации.

3.19. Конфликт интересов в случае, если Руководитель (заместитель Руководителя) Бюджетного учреждения имеет заинтересованность в совершении тех или иных действий, в том числе в совершении сделок, стороной которых является или намеревается быть Бюджетное учреждение, а также в случае иного противоречия интересов указанных лиц и Бюджетного учреждения в отношении существующих или предполагаемых действий (в том числе сделок):

- Руководитель (заместитель Руководителя) Бюджетного учреждения обязан сообщить о своей заинтересованности Учредителю до момента принятия решения о совершении данных действий;

- действия, в которых имеется конфликт интересов, подлежат согласованию с Учредителем.

4. Имущество Бюджетного учреждения

4.1. Бюджетное учреждение владеет и пользуется имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления, в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества.

4.2. Бюджетное учреждение не имеет право отчуждать, либо иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом без согласия Собственника.

4.3. При осуществлении права оперативного управления имуществом, закрепленным за Бюджетным учреждением Собственником, Бюджетное учреждение обязано обеспечивать сохранность, эффективность и целевое использование имущества.

4.4. Источниками формирования имущества Бюджетного учреждения в денежной и иных формах являются:

4.4.1. Имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления.

4.4.2. Бюджетные поступления в виде субсидий, получаемые от Учредителя для выполнения государственного (муниципального) задания и иные цели, из местного бюджета.

4.4.3. Доходы Бюджетного учреждения, полученные от осуществления приносящей доходы деятельности, в случаях, предусмотренных настоящим Уставом, и приобретенное за счет этих доходов имущество, используемых в пределах утвержденного финансового плана.

4.4.4. Иные источники, не запрещенные действующим законодательством.

4.4.5. Бюджетное учреждение не вправе отчуждать имущество, приобретенное за счет субсидий, либо передавать его третьим лицам, включая дарение, без согласия Учредителя и в пределах, установленных законодательством Российской Федерации.

4.5. Бюджетное учреждение не имеет права предоставлять и получать кредиты (займы), приобретать ценные бумаги.

4.6. Заключение и оплата Бюджетным учреждением муниципальных контрактов, иных договоров, подлежащих исполнению за счет бюджетных средств, производятся от имени города Аргун Чеченской Республики в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и с учетом принятых и неисполненных обязательств.

4.7. Совершение сделок, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Бюджетным учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Бюджетному учреждению из местного бюджета, запрещается, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

4.8. Доходы Бюджетного учреждения, полученные от деятельности, приносящей доход, и прочих безвозмездных поступлений, после уплаты налогов и сборов в полном объеме учитываются в плане финансово-хозяйственной деятельности Бюджетного Учреждения.

4.9. Право оперативного управления имуществом, в отношении которого Собственником принято решение о закреплении за Бюджетным учреждением, возникает у Бюджетного учреждения с момента передачи имущества, если иное не установлено законом и иными правовыми актами или решением Собственника.

Бюджетное учреждение обеспечивает осуществление государственной регистрации права оперативного управления на недвижимое имущество и сделок с ним в случаях и порядке, предусмотренных законом.

4.10. Плоды, продукция и доходы от использования имущества, находящегося в оперативном управлении Бюджетного учреждения, а также имущество, приобретенное Бюджетным учреждением по договору или иным основаниям, поступают в оперативное управление Бюджетного учреждения в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации, другими законами и иными правовыми актами для приобретения права собственности.

4.11. Бюджетное учреждение обязано представлять имущество к учету в муниципальном реестре собственности города Аргун Чеченской Республики в установленном порядке.

4.12. Право оперативного управления имуществом прекращается по основаниям и в порядке, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации, другими законами и иными правовыми актами для прекращения права собственности, а также в случаях правомерного изъятия имущества у Бюджетного учреждения по решению Собственника.

4.13. Бюджетное учреждение в отношении имущества, находящегося у него на праве оперативного управления, обеспечивает его бухгалтерский учет, инвентаризацию, сохранность и несет бремя расходов на его содержание.

4.14. Бюджетное учреждение владеет, пользуется имуществом, принадлежащим ему на праве оперативного управления, в пределах установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества и, если иное не установлено законом, распоряжается этим имуществом с согласия Собственника.

4.15. Бюджетное учреждение не имеет право выступать учредителем (участником) юридических лиц.

4.16. Земельный участок, необходимый для выполнения Бюджетным учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования в соответствии с действующим законодательством.

4.17. Права Бюджетного учреждения на объекты интеллектуальной собственности регулируются законодательством Российской Федерации.

4.18. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закрепленного за Бюджетным учреждением на праве оперативного управления, осуществляют Собственник и Учредитель в соответствии с действующим законодательством.

5. Реорганизация и ликвидация Бюджетного учреждения

5.1. Реорганизация, изменение типа, ликвидация Бюджетного учреждения осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном решениемСовета депутатов города Аргун № 55 от 14.11.2011 года.

5.2. В случаях, установленных законом, реорганизация Бюджетного учреждения в форме его разделения или выделения из его состава другого юридического лица (юридических лиц) осуществляется по решению уполномоченных органов местного самоуправления города Аргун или по решению суда.

5.3. Реорганизация влечет за собой переход прав и обязанностей Бюджетного учреждения к его правопреемнику в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.4. Бюджетное учреждение считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникших юридических лиц.

При реорганизации Бюджетного учреждения в форме присоединения к нему другого юридического лица, Бюджетное учреждение считается реорганизованным с момента внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенного юридического лица.

5.5. Бюджетное учреждение может быть ликвидировано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.6. Ликвидация Бюджетного учреждения влечет его прекращение без прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

С момента назначения ликвидационной комиссии, к ней переходят полномочия по управлению делами Бюджетного учреждения. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого Бюджетного учреждения выступает в суде.

Ликвидационная комиссия составляет ликвидационные балансы и представляет их Учредителю для утверждения и осуществляет иные действия по ликвидации Бюджетного учреждения в соответствии с законодательством.

5.7. Распоряжение оставшимся после удовлетворения требований кредиторов имуществом ликвидируемого Бюджетного учреждения осуществляется Собственником в установленном законодательством порядке.

5.8. Ликвидация Бюджетного учреждения считается завершенной, а Бюджетное учреждение прекратившим существование после внесения записи об этом в Единый государственный реестр юридических лиц.

5.9. При ликвидации и реорганизации Бюджетного учреждения, увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

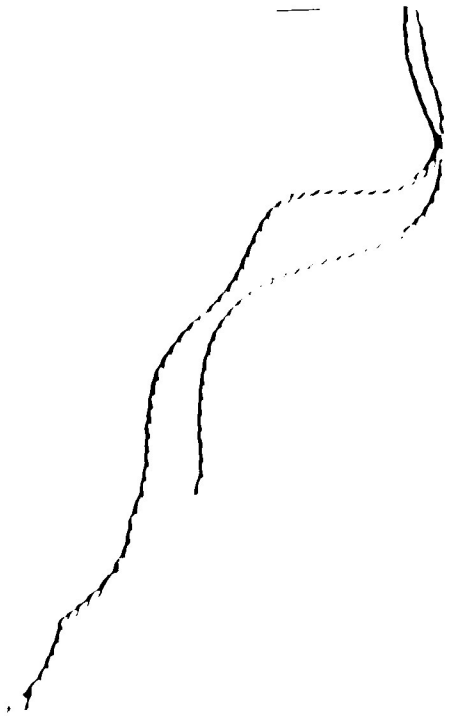
5.10. При реорганизации и ликвидации Бюджетного учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, в муниципальный архив.

6. Заключительные положения

6.1. Внесение изменений в Устав, утверждение Устава Бюджетного учреждения в новой редакции осуществляется в порядке, утвержденном решением Совета депутатов города Аргун Чеченской Республики № 55 от 04.11.2011г. «Об утверждении порядка создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений города Аргун Чеченской Республики, а также утверждения Уставов муниципальных учреждений и внесения в них изменений».

Все изменения и дополнения к настоящему Уставу подлежат государственной регистрации в налоговом органе.

Изменения вступают в силу с момента государственной регистрации.

Прошнуровано и пронумеровано
15 листов

Директор МБУ
«Дворец культуры
Ш.Д. Азизов